

# Teaneck Public Schools Family Access Parent Portal

## ¿Qué es Skyward?

Skyward es El Sistema de Información Estudiantil para las Escuelas Públicas de Teaneck. Skyward les da a los maestros, estudiantes, tutores y administradores una herramienta mejor para comunicar información actualizada teniendo que ver con su hijo/hijos vía una conexión de internet segura.

## ¿Qué es Acceso Familiar?

Acceso Familiar es un componente del sistema de información estudiantil que nos permite proveerles información académica que es seguro a través del internet. Dependiendo del curso que este su hijo/hija, usted tendrá acceso a alguna o toda de la siguiente información:

- El horario, la asistencia diaria y la asistencia de las clases de su hijo/hija.
- Las calificaciones del periodo y calificaciones finales de su hijo/hija.
- El boletín de calificaciones y los reportes de progreso interino.
- El boletín de calificaciones de cada maestro de su hijo/hija.
- Su información lo cual tendría la habilidad de cambiar/actualizar su correo electrónico y números de teléfono.

**NOTE QUE:** No se puede cambiar su dirección por este medio. Tendrá que contactar la oficina de registrar a través del número telefónico (201) 833-5512.

## ACCEDER A FAMILY ACCESS

Abre su navegador del internet (Internet Explorer, Firefox, Safari or Google Chrome).  
Abre la página de web de Teaneck Schools usando [www.teaneckschools.org](http://www.teaneckschools.org).  
Clic en el botón de Skyward localizado la parte superior de la pantalla.



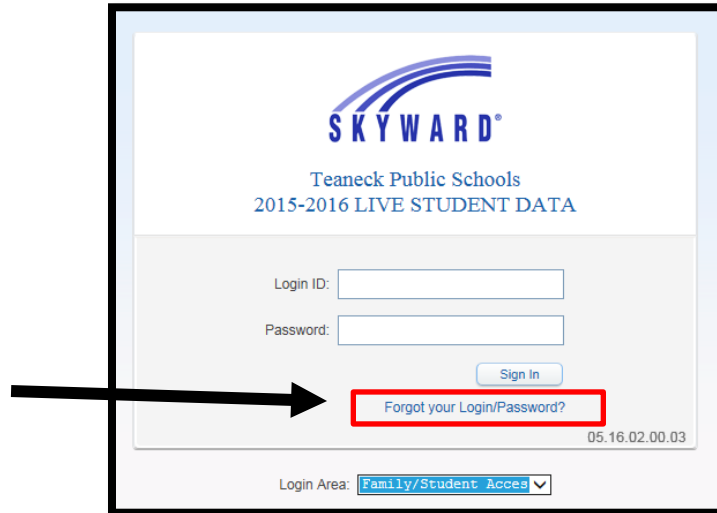
- Escriba su nombre de usuario
- Escriba su contraseña
- Presione **Sign In**

A screenshot of the Skyward login page. At the top is the Skyward logo. Below it is the text 'Teaneck Public Schools' and '2015-2016 LIVE STUDENT DATA'. The login form has two input fields: 'Login ID:' and 'Password:'. Below the 'Password:' field is a 'Sign In' button. There is a link that says 'Forgot your Login/Password?'. At the bottom right of the form area is the date '05.15.06.00.11'. At the bottom of the page is a 'Login Area:' dropdown menu with 'Family/Student Access' selected.

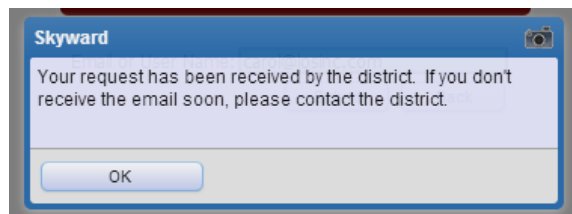
La primera vez que usted entre, se le va a pedir que cambie su contraseña. Si tiene un problema con su contraseña comuníquese con el departamento de consejería o la oficina principal de la escuela de su hijo/hija.

## OLVIDA EL NOMBRE DE USUARIO/CONTRASEÑA

Si se ha olvidado su nombre de usuario/contraseña, pueden clic el enlace **“Forgot your Login/ Password?”** localizado debajo de la pantalla de Login.



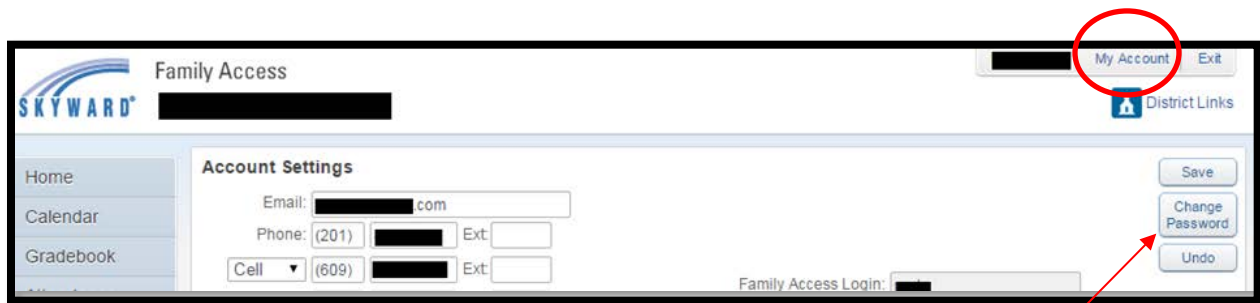
Clic **“I am not a robot”** entonces pon su dirección electrónica o su nombre usuario y presione el botón **Submit**. Recibirás un mensaje electrónico con sus credenciales temporario para el proceso de Login. Si no recibes un mensaje electrónico, por favor comuníquese con la escuela de su hijo/hija para verificar su dirección electrónica en los archivos escolares.



## CAMBIANDO SUS DETALLES DE SU CUENTA

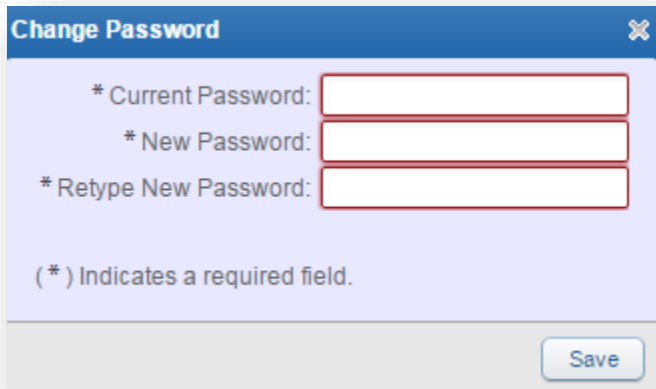
**My Account** (Mi Cuenta) permite que el usuario pueda cambiar el idioma, la dirección electrónica del padre/tutor, números telefónicos y establezca notificaciones a través de la dirección electrónica.

Para cambiar sus detalles de su cuenta, clic **My Account**. Sus detalles de su cuenta aparecerán. Hagan los cambios necesarios y presione el botón **SAVE**.



The screenshot shows the 'Family Access' interface. In the top right corner, the 'My Account' link is circled in red. Below it, the 'Account Settings' section contains several input fields: 'Email' (with a '.com' suffix), 'Phone' (with area code '(201)' and an 'Ext.' field), and 'Cell' (with area code '(609)' and an 'Ext.' field). To the right of these fields are three buttons: 'Save', 'Change Password', and 'Undo'. A red arrow points from the 'My Account' link to the 'Change Password' button.

Para cambia su contraseña, presione el botón **Change Password**.



The 'Change Password' dialog box has a blue header with the title 'Change Password' and a close button. It contains three text input fields, each preceded by an asterisk to indicate it is a required field: '\* Current Password:', '\* New Password:', and '\* Retype New Password:'. Below the fields is a note: '(\*) Indicates a required field.' At the bottom right of the dialog is a 'Save' button. A red arrow points from the 'Change Password' button in the previous screenshot to this dialog box.

## CAMBIAR LAS NOTIFICACIONES DE COREO ELECTRÓNICO

**Email Notifications**

Receive Daily Attendance Notifications for my student(s) by

- Email
- Wall Message
- Email and Wall Message

Receive Grading Emails for my student(s) [?](#)

Assignment/Class Percent Overrides (If blank, the School default low and/or high percent will be used):

Low:  for

Receive Progress Report Emails for my student(s)

- Daily
- Weekly (every Saturday)
- Monthly (1st of each month)

- **Recibir Notificaciones de Asistencia Diaria**

La Notificación de Asistencia Diaria es enviada si el estudiante tiene un reporte de asistencia para ese día.

## CAMBIAR EL IDIOMA

Clic **Show Google Translator in Family Access** para cambiar el idioma. Seleccione esta opción si el idioma principal de su familia no es inglés.

Family Access

Home  
Calendar  
Gradebook  
Attendance  
Student Info  
Schedule  
Activities

**Account Settings**

Email: .com

Phone: (201)  Ext:

Cell  (609)  Ext:

Show Google™ Translator in Family Access

Use Voice Screen Reader

Outline Links When Focused

Family Access Login:

Password Last Changed: 11/05/2014

Save  
Change Password  
Undo

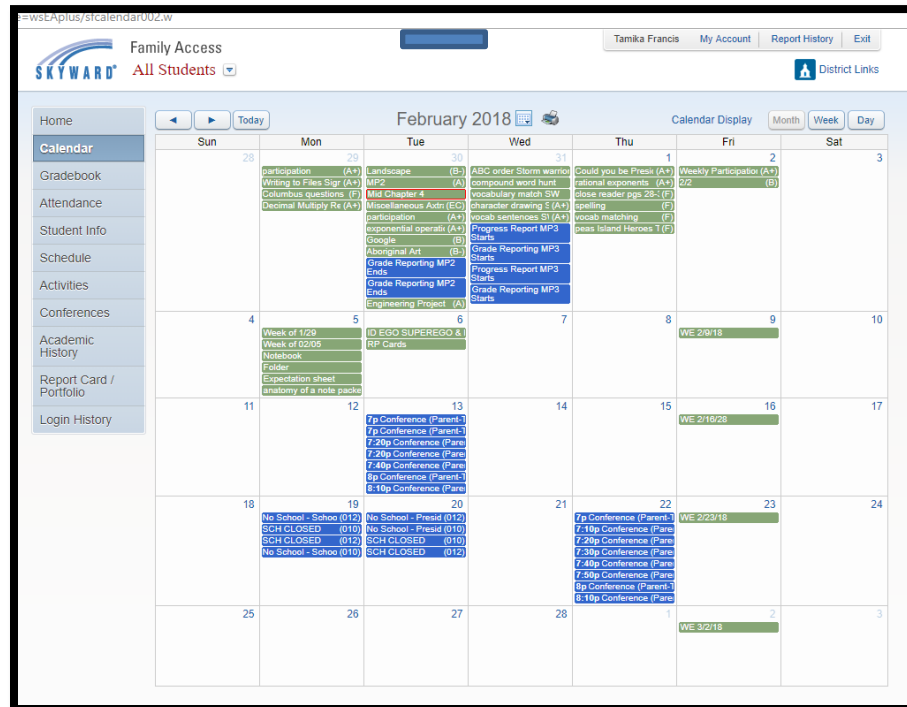
Después de seleccionar **Show Google Translator in Family Access**, verá una lista de idiomas para escoger que Google ofrece. La traducción es a través de Google. El distrito escolar no tiene control de lo que se traduce.

My Account | Email History | Exit

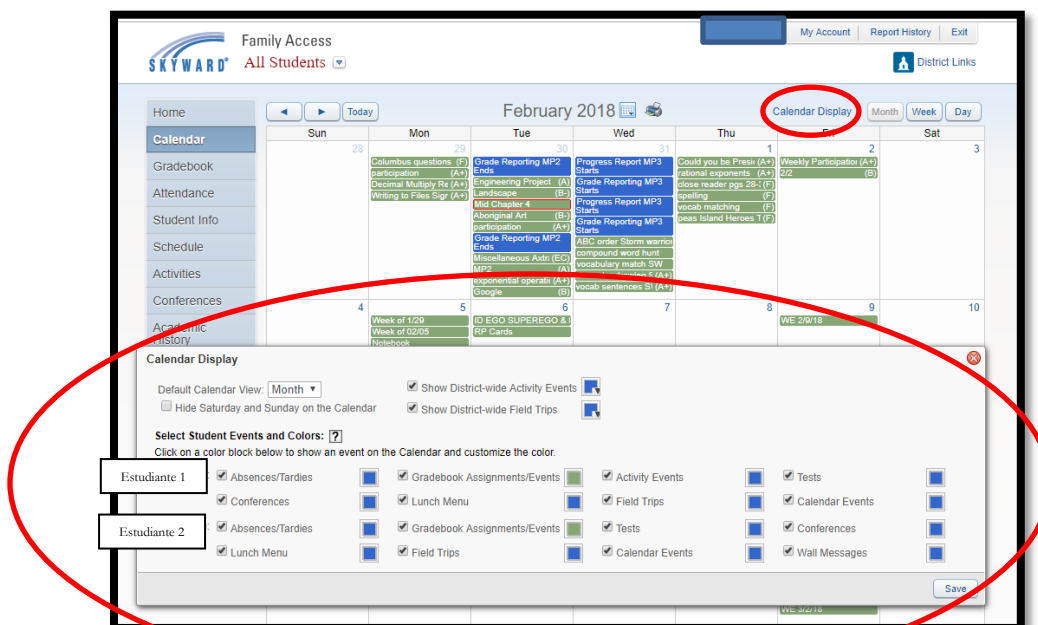
Select Language | District Links

# CALENDARIO

El **Calendario** (Calendario) le permite ver las actividades escolares de su hijo/hija. Pueden ver asignaciones, calificaciones, actividades extracurriculares, conferencias de padres y mucho más.



Pueden personalizar la forma de su calendario presionando el botón **Calendar Display**.



## BOLETÍN DE CALIFICACIONES – GRADOS PK-04

La pestaña de **Gradebook** le permite ver las calificaciones del periodo de su hijo/hija. Puedes escoger un período específico presionando el botón **Display Options**.

The screenshot shows the Skyward Family Access interface for Whittier Elementary School. The 'Gradebook' section is active, displaying a table of class grades for 'Writing 3' and 'Handwriting 3'. The 'Display Options' button is circled in red.

Class	MP1	MP2	MP3	MP4
<b>Writing 3</b> Period 0 (8:00 AM - 2:30 PM) James DiMicelli				
Writing				
1) Uses prewriting, revising, drafting a...	2			
2) Expresses ideas clearly in writing	2			
3) Uses a checklist and/or rubric to im...	2			
4) Writes in different genres for a varie...				
5) Edits work for basic spelling, gram...	2			
6) Responds relevantly to a topic	3			
<b>Handwriting 3</b> Period 0 (8:00 AM - 2:30 PM) James DiMicelli				
Handwriting				
1) Forms letters correctly in manuscript	2			
2) Forms letters correctly in cursive				
3) Writes neatly and legibly	2			

The screenshot shows the same Skyward Family Access interface, but with the 'Display Options' menu open. The menu options are circled in red.

- Show Subjects
- Show Skills
- Grade Options (Select One)
  - View All Grades
  - Show Current Grades Only
  - Show Previous and Current Grades Only

También pueden ver la disciplina específica presionando el botón con la imagen del libro.

The screenshot shows a student progress report interface. At the top, a grid displays various skills and their corresponding grades. A red circle highlights a book icon button next to the skill '1) Forms letters correctly in manuscript' which has a grade of 2. Below the grid, a pop-up window titled 'MP1 Progress Report: Mathematical Practices and Required Grade Level Fluency' is open. The pop-up window shows the following information:

- School: Whittier Elementary School
- Subject: **Mathematical Practices and Required Grade Level Fluency** (Grade Mark Legend: Not a graded subject)
- Skills and Grades:

Skill (Hide Skills)	Grade
1) Clearly expresses mathematical thinking in speaking and writing	2
2) Justifies conclusions and critiques the reasoning of others	2
3) Adds and subtracts basic facts within 20 accurately	2



## ASISTENCIA

La pantalla de **Attendance** (Asistencia) permite ver cuando su hijo/hija llega tarde o está ausente. La pantalla **Attendance** está dividida en varias áreas. La parte izquierda de la pantalla detalla información por estudiante. La parte derecha de la pantalla detalla una gráfica, la asistencia. En la parte superior de la sección de asistencia, a la derecha, puede seleccionar ilustrar la grafica o no.

The screenshot shows the Skyward Family Access interface for the Attendance section. On the left, a navigation menu includes Home, Calendar, Gradebook, Attendance (selected), Student Info, Schedule, Conferences, Academic History, Report Card / Portfolio, and Login History. The main content area displays 'Today's Attendance: Tue Feb 6, 2018' and a message: 'No Absences or Tardies were recorded for any of your students.' Below this, two student records are shown, each with a table of attendance data. The first student, 'Estudiante 1', has one record for 'Fri Jan 26, 2018' with 'UNVERIFIED-TEACHER (NO REASON)' in period 0, class 'HOMEROOM 5'. The second student, 'Estudiante 2', has two records: 'Fri Jan 26, 2018' with 'ABSENCE EXCUSED (ABS W/O PENALTY)' in period 0, class 'HOMEROOM 8', and 'Thu Jan 25, 2018' with 'TARDY UNEXCUSED-TEACHER (TARDY UNEXCUSED)' in period 0, class 'HOMEROOM 8'. A third record for 'Tue Dec 12, 2017' with 'TARDY UNEXCUSED-TEACHER (TARDY EXCUSED)' in period 0, class 'HOMEROOM 8' is also visible. On the right, a 'YTD Day Totals' bar chart shows two bars: a purple bar for 'Excused' and a blue bar for 'Unexcused', both with a value of 1. The x-axis is labeled 'Days' and ranges from 0 to 1.5. A legend at the bottom of the chart identifies the purple bar as 'Excused' and the blue bar as 'Unexcused'.

## INFORMACIÓN DE ESTUDIANTE

Esta sección de Skyward presenta información que el distrito escolar tiene de su hijo/hija. La mayoría de la información, su familia lo proveyó al registrar su hijo/hija como estudiante o cuando primero registraron para usar el sistema de Skyward.

Si es necesario hacer cambios, presionen el botón **Request Changes for Student** y seleccionen la información que deseen cambiar y clic **Save**.

Actualmente tiene la opción de cambiar o actualizar lo siguiente:

- **Información Familiar** – número de teléfonos, su relación con respeto al niño e idioma del hogar
- **Contactos de Emergencia** – cambiar contactos
- **Cambiar el orden de Contactos de Emergencia**



# HORARIO

Usen la pestaña **Schedule** (Horario) para ver las clases de su hijo/hija incluyendo la hora de sus clases, el maestro/a y detalles de la clase.

Para poder ver los detalles de la clase, clic el nombre de la clase. Para imprimir un horario, clic **Print Schedule**.

**Schedule**

Currently Scheduled Class: Tue Feb 6, 2018 1:22pm

Victoria

- Period 00 Homeroom
- Period 00 Writing 3
- Period 00 Handwriting 3
- Period 00 Mathematics 3
- Period 00 Social Studies 3
- Period 00 Science 3
- Period 00 World Language 3
- Period 00 PhysEd/Health 3
- Period 00 PhysEd/Health 3
- Period 00 Reading 3
- Period 00 Art 3
- Period 00 Music 3
- Period 00 Technology 3
- Period 00 Work Habits

(Whittier Elementary School) Display Options Current Year Weekday By Term Matrix *The current term is highlighted.*

2017 - 2018 Print Schedule	Term 1 (09/06/17 - 11/14/17)	Term 2 (11/15/17 - 01/30/18)	Term 3 (01/31/18 - 04/16/18)	Term 4 (04/17/18 - 06/15/18)
Writing 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Writing 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Writing 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Writing 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Writing 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220
Music 3 Chrysten Angderson ABCDEF Room 225	Music 3 Chrysten Angderson ABCDEF Room 225	Music 3 Chrysten Angderson ABCDEF Room 225	Music 3 Chrysten Angderson ABCDEF Room 225	Music 3 Chrysten Angderson ABCDEF Room 225
Homeroom James DiMicelli ABCDEF Room 220	Homeroom James DiMicelli ABCDEF Room 220	Homeroom James DiMicelli ABCDEF Room 220	Homeroom James DiMicelli ABCDEF Room 220	Homeroom James DiMicelli ABCDEF Room 220
World Language 3 Odette Vovra ABCDEF Room 220	World Language 3 Odette Vovra ABCDEF Room 220	World Language 3 Odette Vovra ABCDEF Room 220	World Language 3 Odette Vovra ABCDEF Room 220	World Language 3 Odette Vovra ABCDEF Room 220
Social Studies 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Social Studies 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Social Studies 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Social Studies 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Social Studies 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220
Reading 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Reading 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Reading 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Reading 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Reading 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220
PhysEd/Health 3 Linda L Harrison ABCDEF Room 100	PhysEd/Health 3 Linda L Harrison ABCDEF Room 100	PhysEd/Health 3 Linda L Harrison ABCDEF Room 100	PhysEd/Health 3 Linda L Harrison ABCDEF Room 100	PhysEd/Health 3 Linda L Harrison ABCDEF Room 100
Period 0 (8:00 AM - 2:30 PM)	PhysEd/Health 3 Michael Diehl ABCDEF Room 100	PhysEd/Health 3 Michael Diehl ABCDEF Room 100	PhysEd/Health 3 Michael Diehl ABCDEF Room 100	PhysEd/Health 3 Michael Diehl ABCDEF Room 100
Work Habits James DiMicelli ABCDEF Room 220	Work Habits James DiMicelli ABCDEF Room 220	Work Habits James DiMicelli ABCDEF Room 220	Work Habits James DiMicelli ABCDEF Room 220	Work Habits James DiMicelli ABCDEF Room 220
Mathematics 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Mathematics 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Mathematics 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Mathematics 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Mathematics 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220
Handwriting 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Handwriting 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Handwriting 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Handwriting 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220	Handwriting 3 James DiMicelli ABCDEF Room 220

## HISTORIAL ACADÉMICO

La pantalla **Academic History** (Historial Académico) le permite ver el historial de las calificaciones del estudiante. Muestra la escuela, el año escolar, el nivel de grado, una descripción de la clase, periodos, y calificaciones de todas las clases que su hijo/hija está matriculado/a, ha terminado/a, o que se espera a terminar. Para poder ver más información de una clase, clic la descripción de la clase en la columna **Class**.

Academic History						
Victoria (Whittier Elementary School)						
2017 - 2018, Grade 03						
Class	Terms	MP1	MP2	MP3	MP4	
Art 3	1-4	■				
Handwriting 3	1-4	■				
Homeroom	1-4					
Mathematics 3	1-4	■				
Music 3	1-4	■				
PhysEd/Health 3	1-4	■				
Reading 3	1-4	■				
Science 3	1-4	■				
Social Studies 3	1-4	■				
Technology 3	1-4	■				
Work Habits	1-4	■				
World Language 3	1-4	■				
Writing 3	1-4	■				
2016 - 2017, Grade 02						
Class	Terms	MP1	MP2	MP3	MP4	
Art 2	1-4	■	■	■	■	
Handwriting 2	1-4	■	■	■	■	
Homeroom	1-4					
Mathematics 2	1-4	■	■	■	■	
Music 2	1-4	■	■	■	■	
PhysEd/Health 2	1-4	■	■	■	■	
Reading 2	1-4	■	■	■	■	
Science 2	1-4	■	■	■	■	
Social Studies 2	1-4	■	■	■	■	
Technology 2	1-4	■	■	■	■	
Work Habits	1-4	■	■	■	■	
World Language 2	1-4	■	■	■	■	
Writing 2	1-4	■	■	■	■	
2015 - 2016, Grade 01						
Class	Terms	MP1	MP2	MP3	MP4	

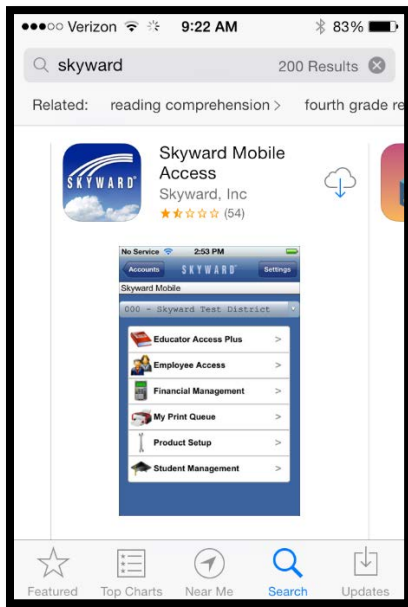
## CALIFICACIONES DEL PERIODO/PORTAFOLIO

La pantalla **Report Cards/Portfolio** (Calificaciones del Periodo/Portafolio) permite ver el boletín de calificaciones y los reportes de progreso interino de su hijo/hija. Clic en el nombre del archivo y podrán ver las calificaciones del periodo.

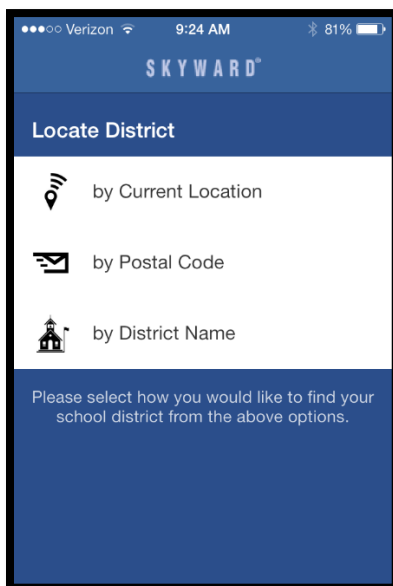
Report Card / Portfolio - Attachments		
Whittier Elementary School		
Portfolio is not available for [redacted]		
Whittier Elementary School		
Report Directory is not available for [redacted]		
Description	Type	Created
Standards Report Card (06/26/17)	Report Card	Mon Jun 26, 2017 9:51am

## APLICACIÓN MÓVIL SKYWARD

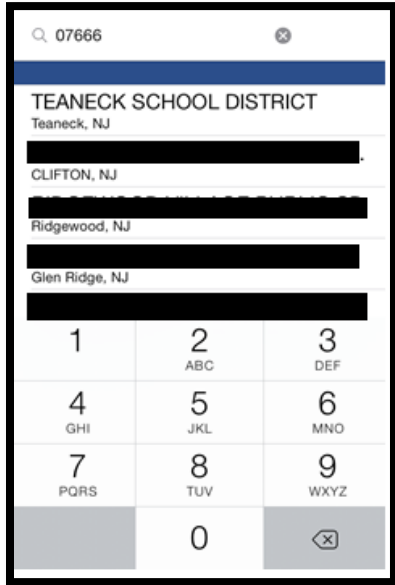
**1er Paso:** El primer paso es instalar la aplicación móvil Skyward en su teléfono celular. La aplicación móvil es gratis y se puede obtener a través de Amazon, GooglePlay o iTunes.



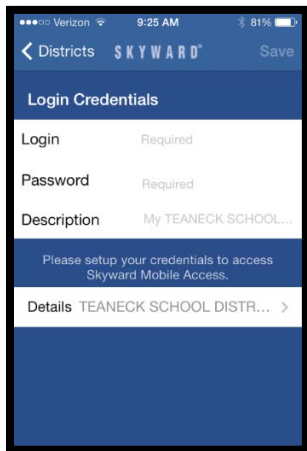
**2do Paso:** Encuentre su distrito escolar seleccionando Ubicación Actual (Current Location), Código Postal (Postal Code), o Nombre del Distrito Escolar (District Name.) Se recomienda que escoja su distrito escolar usando el Código Postal 07666.



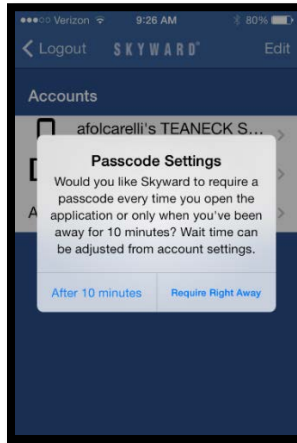
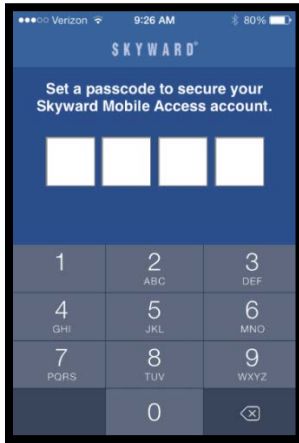
**3er Paso:** Seleccione “Teaneck School District” de la lista.



**4to Paso:** La pantalla de Login Credentials se concluye escribiendo su Nombre de Usuario y su Contraseña de Skyward Family Access. Si no se recuerda sus credenciales para poder entrar, por favor comuníquese con la escuela de su hijo/hija.



**5to Paso:** Se le va pedir crear una contraseña de cuatro dígitos para tener acceso a la Aplicación Móvil de Skyward. Una vez que su cuenta este establecida, la contraseña sera usada para tener acceso a su cuenta.



**6to Paso:** Seleccione Móvil de la lista. Cuando usted seleccione Móvil de la lista, tendrá acceso a los datos de su hijo/hija.

